

T.C.
MAMAK KAYMAKAMLIĞI
60 YIL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım,
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, topraktan sıksan şeheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etiyesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhümücürek gibi yerden naaşım.
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Mehmet Âkif Ersoy

GENÇLİĞE HITABE Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilâlebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bifiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini müstevillerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakrızaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asıl kanda mevcuttur.

K. Atatürk

OKUL BİLGİLERİ

Tablo 1 Okul Bilgileri

İli: Ankara	
İlçesi: Mamak	
Adres	Diriliş Mahallesi Kırçiçeği Caddesi No:1 Mamak/Ankara
Telefon	(0312) 3485954
E-Posta Adresi	887624@meb.k12.tr
Kurum Kodu	887624
Coğrafi Konum Link	http://meb.ai/8Wp5P1
Web Sayfası Adresi	http://mamak60yil.meb.k12.tr/
Öğretim Şekli	Normal Eğitim

SUNUŞ

Her kurumun olduğu gibi bizim de zayıf ve güçlü yönlerimiz bulunmaktadır. Amacımız zayıf yönlerimizi iyileştirmek için hangi yönümüzü kullanmalı, hangi fırsatlarımızı değerlendirmeli ve bizi tehdit edebilecek unsurlardan nasıl korunmalıyız sorularının cevaplarını içeren stratejiler geliştirmektir.

2024-2029 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanan, planımızda mevcut durum değerlendirilerek stratejik amaç ve hedefler belirlenmiş bu hedeflere ulaşmak üzere performans göstergeleri tespit edilerek maliyetlendirilmesi sağlanmıştır.

Okulumuz 2024-2029 Stratejik Planı, eğitimdeki yeni değerler çerçevesinde bilgi toplumuna dönüşen Türkiye'ye ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan en yüksek katma değeri sağlayacak etkin bir eğitim sisteminin okulumuz koşullarında oluşumuna odaklanmıştır. Katılımcı yöntemler ile planımız hazırlanarak alınacak onaylardan sonra uygulamaya geçirilmesi için tüm paydaşların azami çaba göstereceğı bir süreç içerisinde planımızın uygulanacağı belirlendi.

“Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın kurumlarımız ve paydaşlarımız için hayırlı olmasını dileriz.”

Sibel BOZDOĞAN GÖKKAYA

Okul Müdürü

İçindekiler

1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2. Planlama Süreci	8
2. DURUM ANALİZİ.....	11
2.1. Kurumsal Tarihçe	11
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	11
2.3. Mevzuat Analizi	12
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	13
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	14
2.6. Paydaş Analizi.....	15
2.7. Kuruluş İçi Analiz	18
2.8. PESTLE Analizi.....	22
2.9. GZTF Analizi	23
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	25
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	28
3.1. Misyon.....	28
3.2. Vizyon.....	28
3.3. Temel Değerler.....	28
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	30
5. MALİYETLENDİRME	38
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	40



I. BÖLÜM

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi şamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Plan Üst Kurulu		
Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Sibel BOZDOĞAN GÖKKAYA	Okul Müdürü
2	Kenan KESKİN	Müdür Yardımcısı
3	Sumru KELGÖKMEN	Öğretmen
4	Ülkü BAYBÖRÜ	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Yeşim ÇELİKEL	Okul Aile Birliği Üyesi

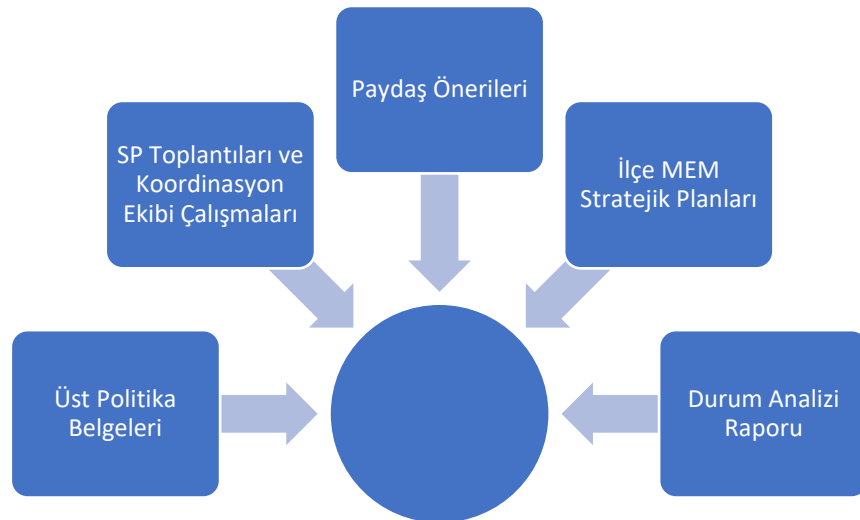
Stratejik Plan Üst Kurulu		
Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Feyyaz ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
2	Gülçin ARSLAN	Rehber Öğretmen
3	Pınar KARADAĞ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
4	Ayşe AKTAŞ	Türkçe Öğretmeni
5	Nesle TURAN	Matematik Öğretmeni
6	Seda ERCAN	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi 'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerinin kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmalarını, amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemeleri, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmeleri ve bu süreçleri izleyip değerlendirmeleri amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamalarını zorunlu kılmıştır.

Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde Bakanlığımız merkez teşkilatı, il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerimiz ile okul ve kurumlarımız 2024-2028 stratejik planlarını oluşturacaklardır. Millî Eğitim Bakanlığı 2022/21 sayılı genelgesi ve “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” na uygun olarak 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanması istenmiştir. Bu sürece çalışanların aktif katılımı ve katkılarının gerekliliği ortaya konmuştur. Hazırlık çalışmaları, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” nda belirtilen analizler ve açıklamalar doğrultusunda yürütülmüştür. Bu kapsamda, stratejik plan çalışmalarının yürütülecek yöntemi, süreç ve çalışma takvimine ilişkin ayrıntılar kararlaştırılmış ve bu doğrultuda Stratejik Plan çalışmaları yürütülmüştür. 2024-2028 Stratejik Planının amaç, hedef ve stratejilerine dayanak teşkil edecek olan tespitler ve ihtiyaçları belirlemek için hazırlık programı çerçevesinde durum analizi çalışmaları yapılmıştır.



Stratejik yönetim sürecinin tamamını içerecek şekilde stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, strateji geliştirme, eylem planları, izleme ve değerlendirme, stratejik planın güncellenmesi ve stratejik planın sunulması bölümlerinden oluşmaktadır.

Stratejik Yönetim Süreci		
- Planın sahiplenilmesi - Planlama sürecinin organizasyonu - İhtiyaçların tespiti - Zaman planlama - Hazırlık programı	Stratejik Plan Hazırlık Süreci	Planlama Süreçlerinin Planlanması
- Kurumsal tarihçe - Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi - Mevzuat analizi - Üst politika belgeleri analizi - Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi - Paydaş analizi - Kurum içi analiz - GZTF analizi	Durum Analizi	Neredeyiz
- Misyon - Vizyon - Temel değerler	Geleceğe Bakış	Nereye Ulaşmak İstiyoruz
- Amaçlar - Hedefler - Performans göstergeleri - Stratejiler	Strateji Geliştirme	
- Amaçlar - Hedefler - Performans göstergeleri - Stratejiler	Eylem Planları	Gitmek İstedığımız Yere Nasıl Ulaşabiliriz?
- Performans hedefleri - Performans göstergeleri - Faaliyetler - Projeler - Maliyetlendirme - Bütçeleme	Performans Programı	
- Stratejik plan izleme raporu - Stratejik plan değerlendirme raporu - Stratejik plan gerçekleştirme raporu - Faaliyet raporu - İç denetim	İzleme ve Değerlendirme	Başarımızı Nasıl Takip Eder ve Değerlendiririz



II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, ilk olarak Gülveren Ortaokulu adı altında 1962 yılında şimdiki Gülveren Lisesinde faaliyete geçmiştir. 1970 yılında Okulumuz için yapılan bağımsız binaya taşınmıştır. 1983-1984 öğretim yılında komşusu olan ve kendisi ile bahçeleri ayrı bulunan “Akagündüz İlkokulu” ile birleştirilmiştir. Cumhuriyetimizin 60. yılı münasebetiyle birleştirilmiş olan iki okulun ismi “60.Yıl İlköğretim Okulu” olarak değiştirilmiştir ve bu isimle görevine devam etmiştir. Bölge gecekondü yapısına sahip olmakla birlikte yoğun göç alan bir bölge olarak görülmektedir. Yoğun göçler öğrenci sayılarında %300'lük artışlara sebep olmuştur.

60. Yıl İlköğretim Okulu olarak okulumuz, Türkiye’de 2008 yılında okulda uygulanmaya başlanan MLO projesi kapsamına alınmıştır. Okulumuzun MLO kapsamına alınması Okul açısından pozitif eğilimler ile birlikte gelmiş ve teknolojik donanım konusunda olumlu durumlar ortaya çıkarmıştır. Bu sayede sınıflarımızın teknik donanımları tamamlanmıştır. 1996 yılında iki ayrı bağımsız bahçede bulunan birleştirilmiş okul yeniden ayrı isimler verilmiştir. Eski Akagündüz İlkokulu’nun bulunduğu binalar Şehit Öğretmen Nesrin Ünügür İlköğretim Okulu adını alırken Okulumuz MLO projesini bünyesinde bulundurmak üzere 60. Yıl İlköğretim Okulu ismi aynen kalacak şekilde devam etmiştir.

6287 sayılı kanunun yürürlüğe girmesiyle 2013-2014’te dönüşümünü tamamlayarak 60. Yıl Ortaokulu adını almıştır. Kanun kapsamında Okulumuz tekrar ortaokul olarak belirlenmiş ve eğitim-öğretim görevini Temel eğitim Kurumlarından Ortaokul kademesi olarak devam ettirmektedir. Zaman içerisinde kentsel dönüşüm kapsamında bölge farklı bir görünümde bürünmüş ve okula ait eski bina yetersiz kaldığından TOKİ konutları ile birlikte TOKİ tarafından yeni bir okul binası yapılmış ve 2020-2021 öğretim yılı itibari ile binaya taşınma sağlanarak eğitim öğretime devam edilmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan planda eğitim öğretime erişim kısmında bir stratejik amaç ve bir hedef bulunmakta olup ölçümü 4 adet performans göstergesi ile gelişimin takibi yapılmak üzere tasarlanmıştır. Planın uygulanma döneminde okulların açık bulunmadığı dönemlerde değişkenlik göstermekle birlikte hedeflere %90 oranında ulaşıldığı görülmektedir.

Kurumsal kapasite başlığı altında ise iki adet amaç ve hedef belirlenerek hedefe ulaşmak üzere 18 adet uygulama eylemi belirlenmiş ve kontrol edilmek üzere 23 adet performans göstergesi oluşturulmuştur. Bu alana bakıldığında da belirtilen eylem çalışmalarının gerçekleştirildiği sadece uluslararası projeler ile ilgili herhangi bir çalışma oluşmadığı görülmektedir. Lisansüstü öğretim yapan öğretmen sayısı, uzakta seminerlere katılan öğretmen sayısının, velilere yönelik çalışmaların rehberlik servisi aracılığı ile gerçekleştirildiği

görülmektedir. Bununla birlikte hedeflere ulaşmada %3-%5 oranında sapma ve geride kalma durumlarının varlığı görülmektedir. Bu hedefler gerçekleşmiş olsa bile eğitim-öğretim parçaları durumunda olduğundan tekrar değerlendirilmeleri gereklilik arz etmektedir. Tamamına ulaşılmışsa bile var olan durumu koruyacak şekilde stratejilerin geliştirilmesi bir gerekliliğe dönüşmektedir.

Son olarak kurumsal kapasite iyileştirme alanında da iki adet amaç ve hedef belirlenmiş kontrolü sağlanmak üzere 7 adet performans göstergesi oluşturulmuştur. Bazı durumlar yönetim anlayışında oluşan değişimler, bakanlık politikalarındaki değişimler nedeniyle başlatılmış ancak tamamlanamamıştır. Kurumsal kapasite daha fazla ekonomiyi bağlayan bir özellik taşıdığından ve bölgenin sosyo-ekonomik düzeyi de düşük olduğundan ancak Bakanlığımızın göndermiş olduğu paralar ile gerçekleştirilebilmiş bu nedenle bazı konularda hedefe ulaşmada ekonomik yetersizlikler etkili olmuştur.

Sonuç olarak genel anlamda hedeflere ulaşma gerçekleşmiş lakin okulun yeni bir binaya taşınması, öğrenci sayısında oluşan %100 artış, bölgenin kentsel dönüşüm kapsamında olup bu bağlamda gösterdiği değişiklikler, öğretmen sayılarındaki artış, eğitim-öğretim programlarında olan değişimler var olan hedeflerin yeniden değerlendirilmesini ve bir sonraki planda da alınmasını gerekli kılmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında okulumuza ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Bununla birlikte okulumuz temel eğitim kurumu olduğundan 1739 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Temel Kanununu ve 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ve Temel Eğitim Kurumlar Yönetmeliğine göre okulumuzun görevleri:

- Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve prgramlar doğrultusunda takip etmek ve okul türü olarak üzerine düşen görevi okul çalışanları arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütmek.
- Temel eğitim 6-14 yaş aralığında bulunan kadın erkek bütün Türklerin milli gayelere uygun olarak bedeni, zihni ve ahlaki gelişmelere ve yetişmelere hizmet eden temel eğitim ve öğretimini sağlamakla yükümlülüğünü yerine getirmek.
- Her ortaokul çağına gelmiş olan çocuğun, öğretim yılı başında okula kayıt ve kabulünü yapmak. Mecburi öğrenim çağını bitirdiği öğretim yılı sonuna kadar ilköğretim okulunu bitiremeyen çocukların ilköğrenimlerini tamamlamak üzere en çok iki öğrenim yılı daha okula devam etmelerine izin vermek. Bu iki yıllık uzatma sonunda da okulu bitiremeyen çocuklara tasdikname verilerek, kayıtları silinir. Açık öğretim kurumlarına yönlendirmek.
- Ortaokul çağındaki öğrencileri bedeni, zihni, ahlaki, manevi, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak bir üst öğrenime hazırlamak; eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek.

- Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkanlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan bakanlık politikalarını ve stratejileri uygulamak.
- Okulun donatım materyallerini, eğitim araç ve gereçlerini, gelişen eğitim teknolojisine ve program ve metotlara uygun olarak ilgililerin yararlanmasına sunmak.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	
Personel İşleri	✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ✓ Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği ✓ Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği ✓ 80 Sayılı Talim Terbiye Kurulu Kararları ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Ders ve Ek Derslere İlişkin Yönetmelik
Ödül Disiplin	✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ✓ 6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
Okul Yönetimi	✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ✓ Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurumları Yönergesi ✓ MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu
Eğitim-Öğretim ve Öğrenci İşleri	✓ Anayasa ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ✓ 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ✓ 6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Kurumları Yönetmeliği ✓ Milli Eğitim Bakanlığı DYK Kursları Yönergesi ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Milli Eğitim Bakanlığı teşkilat şemasında bulunan birimlerce temel eğitim kurumlarına verilen görevler ve sorumlulukların tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Analiz edilen belgeler Tablo 4'te gösterilmiş olup yapılan değerlendirmeler ve buna ilişkin üst politika belgelerinde Müdürlüğümüze verilen görevler Tablo 5'te yer almaktadır.

Temel Üst Politika Belgeleri		Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
• MEB 2024-2028 Stratejik Planı • Ankara İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı • Mamak İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı		Okulun bağlı olduğu ve yazışma yapabileceği kurumların stratejik planları
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm Referans	Verilen Görevler, İhtiyaçlar
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Temel Eğitim	5 Hedef
Ankara İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Eğitim ve Öğretim Erişim Eğitimde Kalite Eğitimde Kapasite	1 Hedef 3 Hedef 1 Hedef
Mamak İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı		

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanlarına Göre Ürün ve Hizmetler	
Faaliyet Alanı: Eğitim	Hizmet 1: Rehberlik Hizmetleri • Psikolojik Danışma Hizmetleri • Sınıf Rehberliği • Mesleki Tanıtım ve Yönlendirme Çalışmaları
	Hizmet 2: Sosyal-Kültürel Etkinlikler • Sosyal Kulüp Çalışmaları • Öğrencilere Yönelik Okul İçi ve Dışı Etkinlikler
Faaliyet Alanı: Öğretim	Hizmet 1: Öğretimin Planlanması • Öğretmenler Kurulu • Zümre Öğretmenleri Toplantıları • Şube Öğretmenler Kurulu Toplantıları • Bep Toplantıları • Yıllık ve Günlük Planlar
	Hizmet 2: Öğretim Çalışmalarının Yapılması • Toplantılarda Alınan Kararların Uygulanması • Sınıf İçi ve Dışı Çalışmalar
	Hizmet 3: Öğretimin Değerlendirilmesi • Ölçme Değerlendirme İçin Yapılan İş ve İşlemler • Performans Göstergelerindeki Değişimin İzlenmesi • Alınan Kararların Uygulanma Durumunun Değerlendirilmesi
Faaliyet Alanı: Yönetim İşleri	Hizmet 1: Öğrenci İşleri • Öğrenci Kayıt Kabul ve Nakil İşlemleri • Öğrenci Devam-Devamsızlık İşlemleri • Öğrenci Sınav Hizmetleri Bağlamında Yürütülecek İş ve İşlemler
	Hizmet 2: Personel İşleri • Öğretmen Özlük Haklarına İlişkin Tüm İş ve İşlemler
	Hizmet 3: Mali İşler • Öğretmen Maaş-Ekders Ödemeleri • MYS Sistemine Bakanlıkça Gönderilen Paraların Uygun Harcanması İş ve İşlemleri • Okul Aile Birliği İş ve İşlemleri
Faaliyet Alanı: Yetişkin Eğitimi ve Okul Çevre İlişkileri	Hizmet 1: Okulda Açılabilir Yetişkinlere Yönelik Kurslar
	Hizmet 2: Veli- Okul İlişkilerine Yönelik Çalışmalar

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinde bulunanlar için sistem üzerinden, bulunmayan yıllar için arşivden çıkartılmak sureti ile yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmetiçi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri Mebbis ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri MYS sistemi ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılım sağlamaya çalışmakta, 8. sınıf öğrencilerinin mesleki tanıtım çalışmaları için geziler düzenlemekte, bölge halkının halk eğitim kurslarından faydalanması için okul içinde velilere yönelik kurs düzenlemekte ayrıca öğrenci öğretmen gelişimine katkı sunan e-Twinning ve TÜBİTAK projeleri yapılmaktadır.

2.6. Paydaş Analizi

2024-2028 Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Öncelikli olarak paydaş listemiz, neden paydaş olduğu, paydaş olma türü, paydaşların etki önem matrisi, paydaş adına geliştirilen stratejinin düzeyi, ürün ve hizmetten yararlanmaya ilişkin tablolar verilecektir.

Paydaş Listesi

PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	HEDEF KİTLE/ YARARLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ
Millî Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, hesap verilen mercidir.		✓			✓
Valilik ve Kaymakamlık	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		✓			
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dahilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	✓	✓			
Okullar	Dış Paydaş	İlkokullar tedarikçi konumundadır. Ortaokullar stratejik ortağımızdır.	✓	✓	✓		✓
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.	✓	✓	✓	✓	
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	✓	✓	✓		
Okul Aile Birlikleri	İç Paydaş	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkanlarının zenginleştirilmesi için çalışır.		✓	✓	✓	✓
Memur ve Hizmetliler	İç Paydaş	Görevli personeldir.		✓	✓	✓	
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	Halk ile iletişimi gerçekleştirir.	✓		✓		✓

Paydaşların Analizi

Paydaşlar	Kurum İçi-Dışı				Paydaş Türü			
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hedef Kitle	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Yöneticilerimiz	✓		✓	✓				
Öğretmen	✓		✓	✓				
Öğrenci	✓				✓			
Veli	✓				✓			
Okul Aile Birliği	✓				✓	✓	✓	
Memur ve Hizmetliler	✓			✓				
Resmi Okullarımız/ Kurumlarımız		✓				✓		
Bakanlık Merkez Teşkilatı		✓				✓		
Ankara Valiliği		✓				✓		
İlçe Emniyet Müdürlüğü		✓				✓		
Semt Karakolu		✓				✓	✓	
Mamak Kaymakamlığı		✓				✓	✓	
Mamak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		✓				✓		
Mamak Belediye Başkanlığı		✓					✓	✓
Mamak Mal Müdürlüğü		✓					✓	
Üniversiteler		✓					✓	
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		✓					✓	
Semt Kliniği		✓					✓	
Kantin İşleticileri		✓					✓	✓
Servis İşleticileri		✓					✓	✓

Paydaş Önem Matrisi

PAYDAŞIN ADI	Önem		Etki	
	Önemli	Önemsiz	Güçlü	Zayıf
Milli Eğitim Bakanlığı	✓			Birlikte çalış
Kaymakamlık	✓		Birlikte çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	✓		Birlikte çalış	
Okullar		✓		İzle
Yöneticiler	✓		Çalışmalara dahil et	
Öğretmenler	✓		Çalışmalara dahil et	
Öğrenciler	✓		Çalışmalara dahil et	
Okul Aile Birlikleri	✓		Çalışmalara dahil et	
Memur ve Hizmetliler	✓		Çalışmalara dahil et	
İlçe Sağlık Müdürlüğü		✓		İzle
Muhtarlıklar		✓		İzle

Yararlanıcı/Ürün Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı /Müşteri	Personel İşleri	Rehberlik ve Yönlendirme	Öğrenci Başarısının Değerlendirilmesi	Öğrenci Kayıt, Kabul ve Devan İşleri	Öğrencilere Ücretsiz Ders Kitabı Dağıtımı	Sınav İşleri	Sınıf Geçme İşleri	Öğrenim Belgesi	Sportif Faaliyetler	Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	Öğrenci Davranışlarının Değerlendirilmesi	Öğrenci Sağlığı ve Güvenliği	Mezunlar (Öğrenci)	Öğrenci Servisleri	Eğitim-Öğretimi ve Yönetimi Geliştirme	Fiziki Nitelik Geliştirme Çalışmaları	Staj İşleri	Okul Çevre İlişkileri
Milli Eğitim Bakanlığı	✓	✓	✓	✓	✓	✓										✓	✓	✓	
Ankara Valiliği	✓															✓	✓		✓
Ankara İl Milli Eğitim	✓	✓		✓	✓	✓				✓	✓		✓			✓	✓	✓	
Mamak Kaymakamlığı	✓				✓						✓					✓	✓		
Mamak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Okullar/Kurumlar		✓								✓	✓					✓	✓	✓	✓
Yöneticilerimiz	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Öğretmenler	✓	✓	✓		✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓
Öğrenciler		✓			✓	✓				✓	✓		✓	✓	✓				✓
Okul Aile Birlikleri																	✓		✓
Memur ve Hizmetli	✓																✓		✓
Muhtarlıklar																			

Son olarak paydaşlara göre ürün hizmet matrisleri yapılmıştır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dahil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Anketler hazırlanırken hem nicel hem de nitel özellikler taşıyan karma bir anket uygulaması yapılmıştır. Likert ölçekli soruların yanında açık uçlu kişilerin istediği gibi yazabileceği

alanlara da yer verilmiştir. Veliler, öğrenciler ve çalışanlar için üç ayrı anket kullanılmış ve sonuçları analiz edilmiştir. Okulun genel evrenini temsil etmesi açısından 650 veli, 650 öğrenci ve çalışanlardan öğretmenlerin hepsinden soruları yanıtlamaları istenmiştir.

	Güçlü	Zayıf
	Bilgilendir Birlikte Çalış	Kapasiteyi Geliştir, Çıkarları Gözet, İzle, Birlikte Çalış
Önemli	• Öğrenciler • Öğretmenler • Okul Aile Birliği • İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü • Kaymakamlık • Okullar • Memur ve Hizmetliler • Veliler	• Millî Eğitim Bakanlığı
Önemsiz	Etkilerini gider, kendini savun Bilgilendir-Gözet	İzle veya gözet
	• İlçe Mal Müdürlüğü • İlçe Sağlık Müdürlüğü	• Muhtarlıklar

Verilen tüm anketler cevaplanarak geri dönmüştür. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir:

Memnuniyet anketleri öğrenci sonuçlara göre; en çok eleştiri alan sorular arasında öğretmenlerin adil davranışı, sosyal kulüp çalışmalarının öğrenci gelişimine katkısı ve kantin hizmetleri olarak ortaya çıkmaktadır. Bu nedenle bu alanlar iyileştirmeye açık olarak görülmekte ve nedenlerinin detaylı araştırmasının yapılması gerekmektedir.

Veli memnuniyet anketlerine göre ise gelişimine en açık alan okulun veliler için uygun eğitim faaliyetlerinin düzenlemediği, öğretmen veli ilişkilerinin zayıf olduğu konulardır.

Öğretmen anketlerine göre öğretmenler kendilerine sorulan sorularda bariz bir şekilde iyileştirmeye açık bir alan belirtmemişlerdir. Ancak okulun kendilerine gelişim için yeterli imkân sunmadığını, teknik olarak öğretim yöntemleri konusunda yeterli olmadıklarını belirten %0,001 lik bir oran bulunmaktadır.

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Etkili bir okul kurum içi analiz süreci, okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır.

2.2.1. İnsan Kaynakları

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Ana Sınıfı Öğretmeni		2	2
Branş Öğretmeni	11	50	61
Rehber Öğretmen		2	2
Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	60	93

Hizmet Süreleri	2024 yılı itibari ile	
	Kişi Sayısı	%
1 – 4 Yıl	8	8,60
5 – 6 Yıl	20	21,50
7 – 10 Yıl	30	32,25
10 ve üzeri	35	37,63

Yönetici Sirkülasyonu

Yönetici Sirkülasyonu	Yıl içinde ayrılan			Yıl içinde başlayan		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
	1	1	0	1	1	0

Öğretmen Sirkülasyonu

Öğretmen Sirkülasyonu	Yıl içinde ayrılan			Yıl içinde başlayan		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
	1	1	0	1	1	0

Okul kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık hizmet			Rehberlik Hizmetleri ile ilgili Düzenlenen Eğitim / Paylaşım Toplantısı v.b. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	720	55	640	2	8	4

Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var/Yok	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	Var	
Ekipman Odası	Var	
Kütüphane	Var	
Rehberlik Servisi	Var	
Müzik Odası	Var	
Resim Odası	Var	
Fen Laboratuvarı	Var	
BT Sınıfı	Var	
Çok Amaçlı Salon	Yok	Var
Spor Salonu	Yok	Var

2.7.2 Teknolojik Düzey

Okulumuz, bilgi üretiminde eğitim teknolojilerini yoğun bir şekilde kullanmaktadır. Eğitimde kalıcı öğrenmeyi hedefleyen bir anlayışla, teknolojiyi en üst düzeyde kullanmaktadır. Öğretmenler, bilgisayar, akıllı tahta gibi teknolojik araçları derslerinde kullanmaktadır. Okulumuz internete bağlıdır. Ancak yüklenici alt yapısından kaynaklı sıklıkla internet problemi yaşanmakta ve kullanılan internet hızı yeterli gelmemektedir. Okulun teknolojik donanımı amaca uygun şekilde kullanılmaya çalışılmakta ve bakımı düzenli olarak yapılmaktadır.

Okulumuz, bina ve donanımları yangın, doğal afet, sabotaj ve teröre karşı sigortalanmasına da önem vermektedir. Yöneticiler, teknolojik gelişmeleri sürekli takip ederek, okulun ihtiyaçlarına ve hedeflerine uygun olarak değerlendirir ve gerektiğinde güncelleme için gerekli çalışmaları başlatır. Atık yönetimi konusunda bilinçlendirme eğitimleri düzenlemekte ve okulda olumsuz etki yaratabilecek ürünlerden kaçınılmaktadır. Toplanan atıklar geri dönüşüme gönderilmekte ve bunlardan elde edilen gelir okul aile birliği kanalıyla eğitimde kullanılmaktadır. Binaların bakımı su deposu ve kalorifer sistemleri düzenli olarak bakıma alınmaktadır.

Teknolojik Araçlar

Araç Gereçler	Sayısı	İhtiyaç
Akıllı Tahta	52	0
Bilgisayar	50	0
İnternet	1	1
Yazıcı	6	0
Fotokopi Makinası	3	0

2.7.3 Mali Kaynaklar

Okulumuzda finansal ve fiziksel kaynakların yönetimi süreci titizlikle yürütülmektedir. Finansal kaynaklar yıllık bütçe planına göre oluşturulmakta ve giderler ile ilgili düzenlemeler Okul Aile Birliği ve komisyonlar tarafından gerçekleştirilmektedir. Okulumuz, kâr amacı gütmeyen bir kuruluş olarak faaliyet göstermektedir ve yıllık bütçe gelirleri, Okul Aile Birliği'ne gelen kantin kirası Ana Sınıfı aidatlarından oluşmaktadır.

MYS sistemi üzerinden okul genel giderleri temizlik, kırtasiye, doğalgaz, telefon, internet, elektrik ve su faturaları için ödemeler Bakanlık tarafından gönderilmekte ve oluşturulan komisyonlar aracılığıyla harcamalar öğretmenlerin bilgisi dahilinde yapılmaktadır. Okul Aile Birliği'ne gelen kantin geliri de bu miktarların yetmediği yerde anasınıfı için kullanılmakta öğrencilerin özbakım ihtiyaçları karşılanmaktadır. MYS sistemi dışındaki tüm gelir ve giderler TEFBİS sistemine düzenli olarak işlenmektedir.

Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
Harcama Kalemleri	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Temizlik	10.000	10.000	57.000	57.000	117.000	117.000
Kırtasiye	5.000	5.000	13.000	13.000	46.000	46.000
Genel (telefon, internet vs.)	2.400	2.400	3.600	3.600	4.800	4.800
Bakım Onarım		5.000		15.500	20.000	20.000
Kazan Bakımı		800				
Su Deposu Bakımı		1.700		2.000		2.500
Asansör		1.500		3.000		20.000
Kamera Sistemi		2.500	17.000	24.500		5.000
Bilişim Malzemeleri		5.000		7.500		10.000
Toplam	17.400	20.400	90.600	126.100		222.300

Tabloda MYS sistemi üzerinden gelen merkezi gelirler gösterilmiştir. Merkezi gelirin olmadığı alanlar Okul Aile Birliği aracılığı ile karşılanmaktadır. Okul Aile Birliği'ndeki gelirlerinin herhangi bir kalemi olmadığından ayrı ayrı yazılmamıştır. Gelirler ve giderler TL üzerindendir.

2.7.4. İstatistiki Veriler

Okula ait öğrenci-öğretmen istatistikleri eğitim-öğretimi en fazla etkileyen kurumun misyonuna uygun çalışmaların yapılabilmesinde etki oranı en yüksek olan veriler olarak görülmektedir. Bu bağlamda geleceğe yönelim kısmında kullanılabilmek üzere öğrenci ve personele ilişkin istatistiki veriler aktarılmaya çalışılmıştır.

Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Şube Sayısı
Ana Sınıfı	10	12	22	2
Özel Eğitim Sınıfı	4	3	7	1
5. sınıf	92	105	197	8
6. sınıf	119	106	225	10
7. sınıf	105	104	209	8
8. sınıf	91	89	180	8

Bu duruma bakıldığında öğrenci sayısı 30 ve üzeri olan sınıf bulunmamaktadır. Sportif faaliyetlere yönelen öğrenci sayımız %2 oranında olup bunlardan çoğunluğu da sportif alanda devam etmemektedir. Velilerin eğilimleri nedeniyle öğrenciler akademik ya da mesleki eğitime devam etmektedir. Mevcut durumda 12 öğrencimizin sporcu lisansı bulunmaktadır.

8. sınıftan sonra okula devam etmediği tespit edilen öğrenci oranı %1.17 civarındadır. Bunların önemli bir oranı yabancı uyruklu öğrenciler oluşturmakta ve genellikle kız öğrenciler devam etmemektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerden 20 gün ve üzeri devamsızlık oranı %4.27 dir. Tüm öğrencilerden 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %2.94 olarak tespit edilmektedir. Okulda öğrenci ve öğretmenlerin devam ettirmekte olduğu TÜBİTAK 4006 ve E-Twinning projeleri bulunmaktadır.

Öğretmen Norm Bilgileri

Branş Adı	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Yönetici	3	3	0
Bilişim Teknolojileri	2	2	0
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	7	5	2
İngilizce	6	6	0
İlköğretim Matematik	10	10	0
Müzik	2	2	0
Türkçe	10	10	0
Beden Eğitimi	3	0	3
Sosyal Bilgiler	4	4	0
Okul Öncesi	2	2	0
Teknoloji Tasarım	5	4	1
Görsel Sanatlar	1	2	0
Rehberlik	2	2	0
Özel Eğitim	2	1	1
Fen Bilimleri	7	7	0

Genel anlamda kadrolu öğretmen eksikliği yokmuş gibi görünmekle birlikte başka yerlerde var olan görevlendirmeler, genç bir öğretmen kadrosu olduğundan çeşitli nedenlerle alınan aylıksız izinler, heyet raporları nedeni ile ücretli öğretmenler ile çalışılmak durumunda kalınmaktadır.

2.8. PESTLE Analizi

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin ok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır.

Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelden değişime zorlamaktadır.

Politik Yasal Faktörler	Ekonomik Faktörler
- İlgili Mevzuat - Kalkınma Planları - MEB Strateji Belgesi - Milli Eğitim Şura Kararları - İş Kanunları - Çevresel Düzenlemeler - Politik İstikrar - Kamu Mali Kontrol Yönetimi - Kamu ve Özel Kuruluşların Destekleri - Uluslar Arası İlişkiler	- Dünyadaki genel ekonomik durum - Uluslararası ekonomik kuruluşlar - Ulusal Makro Ekonomik Durum - Ticari Döngüler - Enflasyon ve Değişim Oranları - Pazar ve Kredi Kaynakları, Güvensizlik - İstihdam Politikaları ve İşgücü Durumu - Orta Vadeli Program - Küreselleşme 11. Kalkınma Planı - Bölgesel Ekonomik Durum - Enerji ve Maliyet
Sosyal/Kültürel Faktörler	Teknolojik Faktörler
12. Kalkınma Planı - Toplumdaki Etkili Değerler - Eğitimde Fırsat Eşitliği - Çevreye Duyarlılık - Tüketici Eğilimleri - Sağlık Bilinci - Nüfus Artış Oranı - Gelir Dağılımındaki Farklılık ve Hassasiyet - Ürün Ömür Döngüsü - Yeni İhtiyaç ve İsteklerle Satın Alma Eğilimleri - Çalışma ve Boş Zaman Eğilimleri - Zenginlik ve Gelir Dağılımı - Toplumdaki Etkili Değerler	- ARGE Çalışmaları - ARGE Harcamaları - Bilişim Teknolojileri - Bilgi Toplumu Stratejileri - Teknoloji Transferi - Teknoloji Gelişme Hızı - Enerji Kaynakları ve Kullanılabilirlik - Yeni Ürünler - Alternatif ve Yeni Teknolojiler - Girdi Kaynakları-Maliyet - Endüstri ve Eğitim - Özel Destekler - Devletin Müdahalesi - Harcamalar

2.9. GZTF Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımı temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Benzer aile yapısı ve kültürüne sahip olma, sportif faaliyetlerde başarıyı elde etmeye karşı istekli olmaları
Çalışanlar	Çalışanlar arasında saygı sevgi ve güven ortamının varlığı, çalışanların yenilikçi yaklaşımlarla desteklenmesi
Veliler	Velilerin kararlara katılım sağlamak istemesi
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin genişliği ve ulaşım kolaylığı
Donanım	Akıllı tahtaların mevcut olması
Yönetim Süreçleri	Öğrenci ve öğretmenler ile ilgili işlemlerinin zamanında yapılıyor olması, resmi yazıların zamanında ve ilgili kişilere duyurulması, devam-devamsızlık ile ilgili iş ve işlemlerin takip ediliyor olması, kararlara katılım sağlanıyor olması
İletişim Süreçleri	Öğretmen, idare ve öğrenciler arasında birbirlerine ihtiyaç duyduklarında ulaşılabilir olmaları, kişiler arası ayrımcılık yapılmadan adil bir işleyişin mevcut olması
Bütçe	Okul kantininin varlığı ve kantin gelirlerinin okul ihtiyaçları dışında kullanılmıyor olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Temel akademik bilgileri kazanmada yetersizlik, davranış bozukluklarının çokluğu, Kendini ifade etme yeteneğinde zayıflık, sorun çözme konusunda kullanılan yöntemlerin yanlışlığı ve genellikle kaba kuvvete dayalı olması, Hızla gelişen teknolojinin öğrenciler arasında yanlış kullanımı sonucu ortaya çıkan zorbalıklar
Çalışanlar	Çalışanların genç olması ve il dışından gelirken tayin isteyip başka ilçelere geçiş adına basamak olarak görmeleri, okul bizim ruhunun oluşmasındaki zayıflık
Veliler	Velilerin okulun görevleri ile ilgili farklı algıları, okulu nasıl destekleyecekleri konusunda yetersiz bilgiye sahip olması,
Yönetim Süreçleri	Paydaşların kararlara katılım oranındaki düşüklük, ortak karar almayı sağlayacak mekanizmaların yetersizliği ve ortak karar almayı engelleyen zamansal sorunlar
İletişim Süreçleri	Veli toplantılarına katılım oranlarındaki düşüklük

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Politik süreçlerin öğrenme ve öğretme ortamlarını aşırı derecede etkiliyor olması
Ekonomik	Okul ısınma, elektrik, su ve internet giderlerinin merkezi bütçeden karşılanıyor olması
Teknolojik	Öğretmenler tarafından akıllı tahtaların etkin bir şekilde kullanılması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın tüm paydaşlara yeterli oranda bilinmiyor olması
Ekolojik	Okulun yerleşim yerinin merkezi olması Okula 300m yakında internet kafe ya da olumsuz sayılabilecek ürünlerin satışını yapan yerlerin bulunmaması Çevre kirliliği hakkında farkındalık oluşturulmaya çalışılması

Tehditler

Politik	Politik süreçlerin öğrenme ve öğretme ortamlarını aşırı derecede etkiliyor olması
Ekonomik	Okulların zorunlu giderleri haricinde sosyal kültürel faaliyetlere, tasarladığı projelere ayırabileceği bir ödeneğinin bulunmaması, velilerin de ekonomik yetersizlikleri nedeni ile okula maddi katkılarının bulunamaması, Okul fiziki ortamlarını ya da teknolojik araç ve gereçlerinin yenilemesini sağlayacak kaynakların yokluğu, Bölge halkının ekonomik gelirlerinin düşüklüğü
Sosyolojik	Veli eğitim düzeyinin düşüklüğü, Sosyo-kültürel bakımdan dezavantajlı sayılan veli grubunun fazlalığı, Veli algısına göre eğitimin sadece istihdam aracı olarak görülmesi, velilerimizden kadınların çoğunluğunun ev hanımı olması, çalışan veli kesimin çoğunluğunun gelir seviyesi düşük işlerde olması, Öğretmenlerin çoğunluğunun kadın olması ve toplumsal cinsiyet algısı nedeni ile ev ortamlarına ait işlerin okul ortamına ait işlere baskın çıkması ve okul ortamına yeterli zaman ayıramama
Teknolojik	Bütçeden kaynaklı yeni teknolojik imkanlarının okul ortamlarına aktarılamaması, Teknolojik gelişmelerin öğrenciler tarafından yanlış kullanılmasına neden olabilecek şekilde veliler tarafından da yanlış kullanılıyor olması, Aşırı bilgi kirliliği,
Mevzuat-Yasal	Sık değişen mevzuat, Aşırı hiyerarşi, görev tanımı netliğinin bulunmaması, Sorumluluk yüklerken yetki alanının kısıtlanması, Çalışanların kendini geliştirmek üzere kullanabilecekleri hizmet içi eğitim niteliksel olarak yetersizliği ve tam gün okullar için sayının azlığı, Okulda çalışan ve eğitim-öğretim hizmeti yürüten öğretmenlerin ansızın farklı birimlerde görevlendirilmeleri
Ekolojik	Aşırı betonlaşma ve buna bağlı nüfus artışı, Öğrencilerin doğa ile iç içe bulunabileceği, spor yapabileceği alanların yokluğu

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dahil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders Araç Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Öğretmen Adalet Algısı	Taşıma ve Servis
	Veli Eğitimleri	Kantin

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları Listesi

- Ortaokulda devamsızlık
- Ortaokul düzeyinde okullaşma
- Zorunlu eğitimden erkenden ayrılma
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- Hayat boyu öğrenmeye katılım

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- TÜBİTAK programlarına katılım

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların is motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Hizmetiçi eğitim kalitesi
- Yabancı dil becerileri
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Okul-Aile Birlikleri
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- İstatistik ve bilgi temini
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması



III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz Üst Kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Öğrenci merkezli yaklaşımlar ile okulumuz öğrencilerinin bir üst eğitim kurumuna geçişte gerekli donanımları kazanmış, davranış gelişimi sağlayabilen bireyler olarak yetişmesini sağlamak için varız.

3.2. Vizyon

Toplumun bir ferdi olduğu ve toplumsal yapıdan sorumlu olduğunun bilincinde olan ve kendi geleceğine yön verebilen bireyler yetiştirebilen bir okul olmak.

3.3. Temel Değerler

1. Saygınlık ve Güvenilirlik
2. Tarafsızlık
3. Öncülük ve Yönlendiricilik
4. Yenilikçilik '
5. Şeffaflık, Hesap Verebilirlik ve Etik Değerlere Bağlılık
6. Tutarlılık ve Öngörülebilirlik
7. İhtiyaç ve Beklentilere Duyarlılık
8. Katılımcılık
9. Sürekli Gelişim
10. Yetkinliğe ve Uzmanlığa Önem Vermek
11. Sorumluluk Bilinci Yüksekliği
12. Doğaya ve Çevreye Duyarlılık



IV. BÖLÜM

AMAÇ VE HEDEFLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA	ERİŞİM VE KATILIM
STRATEJİK AMAÇ 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
HEDEF 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
TEMA	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2	Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.
HEDEF 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
HEDEF 2.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
HEDEF 2.3	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
TEMA	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3	Beşerî, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.
HEDEF 3.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
HEDEF 3.2	Temel eğitimde okulların niteliği attırarak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

TEMA	ERİŞİM VE KATILIM							
STRATEJİK AMAÇ 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
HEDEF 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2015 Hedef	2016 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	34	36	38	40	45	50
PG 1.1.2	Destekleme yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	30	65	70	75	80	85	90
PG 1.1.3	15 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	2.94	2	1.5	1	0.5	0
PG 1.1.4	15 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	20	4.92	4	3.50	3	2.50	2
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. eğitim almaları sağlanacaktır. S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenlerden okul bağlantılı olanlar giderilecektir. Diğer konular için ilgili birimlere gerekli bildirimler yapılacaktır.							
KOORDİNATÖR	Müdür Yardımcısı							
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Rehberlik servisi, sınıf öğretmenleri, DYK kursuna devam eden öğretmenler							
RİSKLER	Okul kaynaklı olmayan ve okulca giderilmesi mümkün olmayan sorunların fazla çıkması							
MALİYET TAHMİNİ	5000,00 TL							
TESPİTLER	Öğrenci ve velilerin yönetmelik ve yönergeleri takipte zayıf kaldığı bu anlamda devamsızlık ile ilgili detaylı bilgilendirme ihtiyacı, sık değişen yönetmelik, yönergeleri takipte okul çalışanlarının bile eksik kalması durumlarının giderilmesi gerekliliği							
İHTİYAÇLAR	Bilgi yönetimi takibi							

TEMA	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 2	Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak								
HEDEF 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Yılsonu Puanı ortalaması	M	10	56	60	62	64	66	68
		T							
		F							
		S							
		Y							
PG 2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	2	3	4	5	6	7	
PG 2.1.3	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	15	1	1	2	2	2	2	
PG 2.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	7,7	9	11	13	15	17	
Stratejiler	S1Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yeterince kaynağa öğrencilerin desteklenmesi sağlanmaya çalışılacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S5 Farklı öğretim yöntemleri geliştirilmeye çalışılarak, her öğrencinin öğrenme kapasitesine hitap edilmeye çalışılacaktır. Ölçme değerlendirme yöntemleri gözden geçirilerek gerekli görülen düzenlemeler yapılacak ve bu bağlamda öğretmen yeterlilikleri artırılacaktır.								
KOORDİNATÖR	İlgili Müdür Yardımcısı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Zümre Öğretmenleri								
RİSKLER	İlkokuldan gelen öğrenci kazanımları istenen düzeyde olmaması, veli ekonomik durumları nedeniyle istenen bazı çalışmaların yapılamıyor olması, ek zaman gerekliliği								
MALİYET TAHMİNİ	100.000,00 TL								
TESPİTLER	Pandemi döneminden de kaynaklı olarak öğrencilerin kazanımlar bakımından eksik gelmiş olması, teknoloji kullanımı faydalı olmakla birlikte aşırı kullanımının öğrencilerde oluşturduğu el – kas koordinasyonu problemleri								
İHTİYAÇLAR	Mali kaynakların artırılması ihtiyacı, kitap bakımından zengin içerikli bir kütüphane.								

TEMA	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 2	Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak								
HEDEF 2.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2015 Hedef	2016 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		20	2	3	4	5		7
PG 1.1.2	Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılanların sayısı	Öğretmen	10	63	63	63	63	63	63
		Öğrenci	10	Tüm öğrenciler	Tüm öğrenciler	Tüm öğrenciler	Tüm öğrenciler	Tüm öğrenciler	Tüm öğrenciler
PG 1.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alanların sayısı	Öğretmen	10	Tüm Öğretmenler	Tüm Öğretmenler	Tüm Öğretmenler	Tüm Öğretmenler	Tüm Öğretmenler	Tüm Öğretmenler
		Veli	10	320	350	400	450	500	550
PG 1.1.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili eğitim alanların sayısı	Öğretmen	10	5	10	15	20	25	30
		Personel	10	6	6	6	6	6	6
PG 1.1.5									
PG 1.1.6	Afet ve acil durum tatbikat sayısı		10	1	1	1	1	1	1
PG 1.1.7	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb)		20	1	2	2	3	3	4
Stratejiler	S1 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S5 Bağımlılıkla mücadele kapsamında rehber öğretmenlerce yapılan çalışmalar arttırılacak S6 Siber zorbalık ve akran zorbalığı ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlardan destek alınarak eğitimler yapılacaktır. S7 Okul içi sıfır atık projesi tanıtımı ve eğitimleri güçlendirilecektir.								
KOORDİNATÖR	Türkçe öğretmenleri								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Bilişim teknolojileri öğretmenleri, rehber öğretmenler, okul dışı İlgili Kurum ve Kuruluşlar(Emniyet görevlileri)								
RİSKLER	Sosyal medyanın aşırı bir şekilde kullanılıyor olması ve bu konuda veli, öğrenci hatta okul personeli bağlamında dahi kullanım hataları, bilinçsizlik, Okulda büyük çaplı bir toplantı yapılabilecek şekilde alan yokluğu ve bina teslim tarihi itibarı ile bu tür alanların düzenlemesine yönetmeliklerin izin vermemesi								
MALİYET TAHMİNİ	20.000,00 TL								
TESPİTLER	Konu ile ilgili eğitimler düzenlenmekte lakin veli katılımı düşük kalmaktadır. Eğitimler zoom üzerinden yapılmakta ve teknolojik kullanım sorunlar oluşturulabilmektedir. Yüz yüze eğitimlere gelen veli sayısı çalışma, küçük çocuğu olma, eğitim zamanlarının veliye uymaması gibi sıkıntılar tespit edilmiştir.								
İHTİYAÇLAR	Konferans salonu ya da aynı anda bir çok kişiyi alabilecek şekilde okulda bir alan ihtiyacı								

TEMA	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2	Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak							
HEDEF 2.3	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2015 Hedef	2016 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.3.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	30	3.5	4	4.5	5	5.5	6
PG 2.3.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı(%)	30	3.2	4	4.5	5	5.5	6
PG 2.3.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	20	100	100	100	100	100	100
PG 2.3.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	20	1	2	3	4	4	4
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği arttırılacaktır. S2 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S3 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4 E – okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.							
KOORDİNATÖR	Müdür Yardımcısı							
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Sosyal kulüp öğretmenleri, Beden eğitimi Zümre öğretmenleri							
RİSKLER	Okul bahçesinin oyun alanı tasarımı için düzenlenmesinde dış kurumlardan istenecek desteğin sağlanmaması, öğretmen isteksizliği							
MALİYET TAHMİNİ	10.000,00 TL							
TESPİTLER	Sosyal kulüpler için ayrı bir ders saati bulunmaması nedeniyle çalışmaların yetersiz kalması bahçe beton alanında bulunan sorunlar ve asfalt yapılması gerektiği							
İHTİYAÇLAR	Bahçe alanının asfalt olarak yenilenmesi, oyun alanlarının çiziminin sağlanması							

TEMA	KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 3	Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirecek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.								
HEDEF 3.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2015 Hedef	2016 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	Uzaktan ve Yüz yüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı		15	63	63	63	63	63	63
PG 3.1.2	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı		15	21	25	27	29	31	33
PG 3.1.3	eTwinning faaliyetleri kapsamında Kalite etiketi alan öğretmen sayısı	Avrupa Kalite etiketi	10	0	1	1	1	1	1
		Ulusal kalite etiketi	10	0	1	1	1	1	1
PG 3.1.4	eTwinning faaliyetleri kapsamında yürütülen proje sayısı		10	3	4	5	6	7	8
PG 3.1.5	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı		20	12	15	17	18	19	20
PG 3.1.6	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı		20	2	3	4	5	6	7
Stratejiler	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
KOORDİNATÖR	Müdür Yardımcısı								
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Öğretmenlerin tamamı								
RİSKLER	Yüz yüze alınabilecek, eğitim saatlerinin okul saatleri ile aynı zaman denk gelmesi, okul sonrası yeterince kurs bulunmaması ya da kişilerin katılım sağlamak istememesi, yapılacak çalışmaların uzun bir sürece yayılması ve zaman ihtiyacının fazlalığı								
MALİYET TAHMİNİ	0								
TESPİTLER	Mevcut durumda tüm alanların sıfır ile başlamadığı görülmekle birlikte okul büyüklüğü, personel sayısı fazlalığı ve her birinin ayrı bir insani ihtiyacı olması nedeniyle ders programları yapımında oluşan sıkıntılar, çalışmaların ekstra zaman ihtiyaç oluşturması								
İHTİYAÇLAR	Proje hazırlamam ile ilgili amacına ulaşan eğitimler								

TEMA	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3	Beşerî, fiziki , mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.							
HEDEF 3.2	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesini sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.2.1	Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı (Kütüphane ve atölye harici diğer mekanlar).	30	1	1	1	2	3	3
PG 3.2.2	Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	20	1	2	2	2	2	2
Stratejiler	S1 Okulumuz yeni bina olup bina üzerinde değişiklik yapılabilme süresini tamamladığından mevcutta var olan alanların ev verimli şekilde kullanımı için planlama yapılacaktır. S2 Okul bahçesi düzenlemesi için ilgili kurum ve kuruluşlar ile iletişime geçilecektir.							
KOORDİNATÖR	Okul Müdürü							
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Belediyeler							
RİSKLER	Yazışmalardan beklene sonuçların alınamama durumu							
MALİYET TAHMİNİ	20.000,00 TL							
TESPİTLER	Mevcutta okulumuz bahçe alanına potalar ekletilmiş ve öğrenciler için kale direkleri yerleştirilmesi sağlanmıştır. Bahçe alanı asfalt çalışmalar için yazışmalar başlatılmıştır, ancak henüz sonuca ulaşamamış olup konunun üstünde durulması gerektiği tespit edilmiştir.							
İHTİYAÇLAR	Okul bahçesi oyun alanı düzenlemesi, bahçe asfalt yapımı							



V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

5. MALİYETLENDİRME

Kurumumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ✓ Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,
- ✓ Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ✓ Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ✓ Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 1.500.000,00 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	173.000,00TL	200.000,00TL	250.000,00TL	290.000,00TL	310.000,00TL	350.000,00TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25.000,00 TL	30.000,00 TL	35.000,00 TL	40.000,00 TL	45.000,00 TL	50.000,00 TL
TOPLAM	198.000,00TL	230.000,00TL	285.000,00TL	330.000,00TL	355.000,00TL	400.000,00TL

Amaç ve hedeflere göre gerekli olan maddi kaynaklar ise aşağıda belirtildiği gibidir. Maliyetlendirmede gelirler ile giderler dengelenmeye çalışılmış ve bazı veriler sabit tutulmuştur. Çünkü eylem bir defa gerçekleştiğinde tekrar yeniden yapımı için harcama yapmaya gerek olmadığı bakım için harcama yapmak yeterli olacaktır.

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028
Stratejik Amaç 1	5.000,00	9.000,00	13.000,00	17.000,00	21.000,00
Hedef 1	5.000,00	9.000,00	13.000,00	17.000,00	21.000,00
Stratejik Amaç 2	130.000,00	160.000,00	190.000,00	210.000,00	250.000,00
Hedef 1	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00
Hedef 2	100.000,00	140.000,00	170.000,00	190.000,00	210.000,00
Hedef 2	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00
Stratejik Amaç 3	10.000,00	20.000,00	30.000,00	50.000,00	70.000,00
Hedef 1	0	0	0	0	0
Hedef 2	20.000,00	30.000,00	50.000,00	70.000,00	90.000,00



VI. BÖLÜM

İZLEME DEĞERLENDİRME

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını; oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı: 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

Süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Modeli

